

 <p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</p>	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b> <b>“FRANCESCO GIACOMO PIGNATELLI”</b> Sede Centrale Via Don Minzoni, n. 1 <b>74023 GROTTAGLIE</b> tel. segret. 099 6617675– tel. presid.099 6414597 <a href="http://www.istitutocomprensivopignatelli.edu.it">www.istitutocomprensivopignatelli.edu.it</a></p>	
<p>Distretto n.054 - Cod. Mecc. TAIC85900X - C.F. 90214490733; @-mail, <a href="mailto:taic85900x@istruzione.it">taic85900x@istruzione.it</a>; PEC, <a href="mailto:taic85900x@pec.istruzione.it">taic85900x@pec.istruzione.it</a></p>		
<p>Infanzia “La Sorte”, via Garcia Lorca (tel. 099 5612454); Infanzia “Campitelli”, via Campobasso (tel. 099 5611956); Primaria, Via Don Minzoni n. 1 (tel. 099 5635481 – 099 6617675) Secondaria di I Grado - Via Campobasso n.4 (tel. 099 5612441, tel. presid. 099 5619589)</p>		

ISTITUTO COMPRENSIVO "F. G. PIGNATELLI"-GROTTAGLIE  
Prot. 0006977 del 24/09/2021  
(Uscita)

**ALLEGATO 1**

## **INTEGRAZIONE AL PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ**

**Patto di responsabilità reciproca tra l’Istituto Comprensivo “F.G. Pignatelli” e le famiglie degli alunni iscritti circa le misure organizzative, igienico sanitarie e i comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19**

La sottoscritta Marisa Basile, Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo “F.G. Pignatelli” di Grottaglie (Ta), i Docenti di classe e i sigg. genitori o titolari della responsabilità genitoriale degli alunni

**sottoscrivono il seguente PATTO EDUCATIVO di CORRESPONSABILITA’ SCUOLA-FAMIGLIA (Art.3 DPR n. 235 del 21-11-2007) inerente il comportamento da adottare per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 per la gestione dell’emergenza COVID-19.**

### **A INTEGRAZIONE DEL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ D’ISTITUTO IN VIGORE**

#### **VISTI I SEGUENTI PROVVEDIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTI:**

- *LINEE GUIDA per la didattica digitale integrata – All. A al DM n. 39 del 26.06.2020 - “Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata”*
- “Calendario Scolastico Regionale a.s. 2021/2022 determinato con deliberazione della Giunta Regionale per la Puglia n.911 del 16.06.2021;
- Nota 22 luglio 2021, AOODPIT 1107 “Avvio dell’anno scolastico 2021/22”. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34);
- Nota 27 luglio 2021, AOOGABMI 32144 - Schema di DM contenente l’adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2021-2022;

- Circolare Ministero Salute 4 agosto 2021, DGPRE 35309 - Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19;
- PIANO SCUOLA 2021-22 - Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione (D.M. n. 257 del 6 agosto 2021);
- D.L. 6 agosto 2021, n. 111 recante “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”;
- Nota Tecnica del MI 13 agosto 2021, “Decreto-legge 111/2021 “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” – Parere tecnico;
- Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 (anno scolastico 2021/2022) n. 21 del 14 Agosto 2021 del Ministero dell’Istruzione;
- Nota Ministeriale n.900 del 18.08.2021 – Trasmissione protocollo sicurezza per l’avvio in sicurezza dell’anno scolastico 2021/2022 nel rispetto delle norme per il contenimento della diffusione del Covid-19;
- Nota 907 del 24 agosto 2021- Risorse decreto Sostegni bis – Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche;
- Nota Ministeriale prot. n. 18993 - Decreto dirigenziale di assunzione in bilancio in variazione al programma annuale 2021 del finanziamento ai sensi dell’art. 58, co. 4, del Decreto-Legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (“c.d. Decreto Sostegni-bis”);
- Nota 30 agosto 2021, AOODPIT 1260 - Informazioni e suggerimenti sulla verifica della certificazione verde COVID-19 del personale scolastico;
- Parere Garante Privacy 31 agosto 2021, n. 9694010 - Schema di decreto concernente Misure recanti modifiche ed integrazioni alle disposizioni attuative dell’articolo 9, comma 10, del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, recante “Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell’epidemia da COVID-19”;
- Indicazioni per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2021-2022) – ISS, 1 settembre 2021 - Adozione del “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2021/2022”
- Nota 9 settembre 2021, AOODPPR 953 - Indicazioni in merito alle modalità di controllo semplificato del possesso della certificazione verde Covid-19 in corso di validità del personale docente e ATA;
- D.L. 10 settembre 2021, n. 122 “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID- 19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale”;
- Nota 13 settembre 2021, AOODGCASIS 2757 COVID-19/attivazione applicativo SIDI per la rilevazione della situazione epidemiologica nelle scuole;
- Nota 16 settembre 2021, m\_pi.AOODPIT, “Sospensione del rapporto di lavoro del personale scolastico per mancato possesso o mancata validità della certificazione verde COVID-19”. Le misure per l’esercizio in sicurezza delle attività di questo anno scolastico 2021/22 sono ispirate alla “priorità” indicata nel decreto-legge 6 agosto 2011, n. 111: svolgere in presenza i servizi educativi e l’attività didattica delle scuole dell’Infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado;
- Comunicato stampa Consiglio dei Ministri n. 36, 16 settembre 2021: estensione dell’ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e rafforzamento del sistema di screening.

**CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2019-2022;

**CONSIDERATA** l’esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell’Istituzione scolastica e dell’organico dell’autonomia a disposizione;

**CONSIDERATA** l’esigenza di garantire il diritto all’apprendimento degli studenti nel rispetto dei bisogni educativi individuali;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nelle more dell'adozione dell'atto deliberativo da parte del Consiglio di Istituto

### DISPONE

l'applicazione immediata della presente integrazione al Patto di corresponsabilità recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per tutta la durata dell'emergenza sanitaria.

#### ***In particolare il genitore/esercente potestà genitoriale dichiara:***

- Di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna e pubblicati sul sito dell'Istituzione scolastica [www.istitutocomprensivopignatelli.edu.it](http://www.istitutocomprensivopignatelli.edu.it) al banner [#IoTornoaScuola](https://www.instagram.com/iotornoascuola/).
- Di essere stato adeguatamente informato dall'Istituto di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 e in particolare delle disposizioni per gli accessi e le uscite dalla struttura.
- Di essere a conoscenza che il/la proprio/a figlio/a può essere accompagnato/a e/o prelevato/a da un solo genitore o da un suo delegato maggiorenne.
- Di accettare che gli ingressi e le uscite da scuola siano regolamentati (nei tempi e nei luoghi stabiliti) secondo quanto indicato dalla direzione scolastica e comunicato alle famiglie attraverso circolari interne pubblicate sul sito della scuola (*Circolari famiglie*) e sul registro elettronico ARGO.
- Di impegnarsi a fornire il/la proprio/a figlio/a di ombrello/k-way in modo che possa raggiungere il cancello d'uscita in caso di pioggia, dove sarà prelevato dal genitore o da un suo delegato maggiorenne.
- Che il/la figlio/a frequentante l'Istituto o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura di quarantena.
- Di impegnarsi a misurare quotidianamente la temperatura corporea del/la proprio/a figlio/a prima di recarsi a scuola e di compilare UN'AUTODICHIARAZIONE CON VALIDITÀ ANNUALE (MODELLO A, ALLEGATO alla presente Integrazione).
- Di impegnarsi a trattenere il/la figlio/a nel proprio domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5 °C) o di altri sintomi quali mal di gola, brividi, difficoltà respiratorie, tosse, cefalea, rinorrea/congestione nasale, faringodinia, dispnea, mialgie, congiuntivite, sintomi gastrointestinali (nausea, vomito, diarrea), perdita dell'olfatto e/o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra.
- Di informare immediatamente il responsabile di plesso (Scuola dell'Infanzia) - il coordinatore di classe (Scuola Primaria e Secondaria) del/la proprio/a figlio/a nel caso in cui l'alunno/a venisse sottoposto al tampone e risultasse positivo.
- Di informare immediatamente il responsabile di plesso (Scuola dell'Infanzia) - il coordinatore di classe (Scuola Primaria e Secondaria) del/la proprio/a figlio/a nel caso in cui un qualsiasi componente della famiglia risulti positivo al Covid-19 e di trattenere a casa il/la proprio/a figlio/a.
- Di fare in modo di essere sempre telefonicamente raggiungibile durante la permanenza a scuola del proprio/a figlio/a.
- Di accettare che il/la proprio/a figlio/a sia sottoposto, se necessario, alla misurazione della temperatura mediante termometro frontale senza contatto all'interno della struttura scolastica e che, in caso di temperatura uguale o superiore a 37,5°C o in presenza di altri sintomi, tra cui quelli sopra citati, verrà contattato dal personale della scuola per il ritiro dell'alunno/a.
- Di essere consapevole ed accettare che, in caso di positività, il/la proprio/a figlio/a non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti.
- Di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico-sanitarie all'interno

della struttura scolastica.

- Di essere consapevole che, alla ripresa delle attività di interazione legate alle attività scolastiche, pur con le dovute precauzioni, non sarà possibile azzerare il rischio di contagio; che tale rischio dovrà però essere ridotto al minimo, attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza, previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività e che, per questo, sarà importante assicurare la massima cautela anche al di fuori della scuola e delle attività scolastiche.
- Di assicurarsi che il/la proprio/a figlio/a, se in età maggiore di 6 anni, fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pausa pasto, ecc. oppure bambini al di sotto dei sei anni o con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina), indossi la mascherina.
- Di provvedere, in caso di necessità, alla dotazione personale della mascherina per il proprio/a figlio/a.
- Di attivarsi affinché il/la proprio/a figlio/a sia provvisto/a di una merenda custodita in un contenitore facilmente identificabile e di una bottiglietta personale da cui poter bere e non condivida bottiglie e bicchieri con i compagni (cibi e bevande sono esclusivamente per il consumo personale e non possono per nessun motivo essere scambiati tra gli alunni).
- Di dare indicazioni al/la proprio/a figlio/a di non lasciare materiale personale a scuola e di non lasciare materiale personale sotto il proprio banco, in particolare fazzoletti di carta usati, per consentire la pulizia e l'igienizzazione quotidiana degli ambienti scolastici.
- Di segnalare, in forma scritta e documentata all'indirizzo di posta istituzionale [taic85900x@istruzione.it](mailto:taic85900x@istruzione.it), la condizione di "fragilità" del proprio/a figlio/a, in quanto persona esposta a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da Covid-19 a causa di malattie croniche, immunodepressione o altre patologie singole o in comorbilità (consultare il medico/pediatra) al fine di consentire alla scuola di organizzare forme di didattica integrata.
- Di presentare, dopo un'assenza per malattia superiore a 3 giorni (Scuola dell'Infanzia) e superiore a 5 giorni (Scuola primaria e secondaria), l'idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta /Medico di Medicina Generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa (DM n. 87 del 06 agosto 2020).
- Di non recarsi a scuola per futili motivi anche in caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali.
- Di rispettare percorsi di entrata/uscita, opportunamente predisposti.
- Di essere a conoscenza che l'accesso agli edifici scolastici è consentito solo se in possesso della certificazione verde Covid-19 - **GREEN PASS**, (D.L. 122 del 10/09/2021) La disposizione non si applica:
  - agli alunni;
  - ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.
- Di essere a conoscenza che le verifiche delle certificazioni verdi COVID-19 sono effettuate con le modalità indicate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 10. Con circolare del Ministro dell'istruzione possono essere stabilite ulteriori modalità di verifica.
- Di essere a conoscenza che la violazione delle disposizioni di cui ai commi 2 e 4 del D.L. 6 agosto 2021 n. 111 è sanzionata ai sensi dell'articolo 4, commi 1, 3, 5 e 9 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74.
- Di essere a conoscenza che l'accesso ai sigg. genitori, previa prenotazione e relativa programmazione, è ridotto ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa e sarà consentito a seguito di regolare registrazione indicante dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), recapiti telefonici, data di accesso, tempo di permanenza e misurazione della temperatura.

***In particolare, l'Istituto Scolastico, nella persona del suo Rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, dichiara:***

- Di avere fornito, prima dell'inizio dell'a.s., puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza alle attività scolastiche, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni.
- Di aver adeguatamente informato e di aver previsto la formazione del personale scolastico su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative e sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio.
- Di impegnarsi ad attivare tutte le **procedure di controllo del GREEN PASS**, sia per il personale scolastico che per i visitatori della scuola, secondo la normativa vigente.
- Di impegnarsi a realizzare le procedure di smistamento all'ingresso dell'edificio o dell'aula, prima dell'inizio delle attività scolastiche, e ad adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente.
- Di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di infezione da Covid-19 da parte di alunni o adulti frequentanti la struttura, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.
- Di avere dotato le aule, i servizi igienici e altri punti degli edifici scolastici di appositi dispenser contenenti prodotti igienizzanti a base idroalcolica o a base di altri principi attivi, purché autorizzati dal Ministero della Salute, per l'igiene delle mani degli studenti e del personale della scuola.
- Di incaricare il personale docente e non docente affinché tutti i locali scolastici vengano frequentemente areati.
- Di prevedere segnalazioni di percorso all'interno degli edifici scolastici.
- Di prevedere gli ingressi degli alunni in modo da evitare assembramenti.
- Di prevedere più punti di ingresso e di uscita.
- Di garantire le attività didattiche in modalità di Didattica digitale integrata (DDI), in caso di sospensione delle attività in presenza per lockdown, quarantena, isolamento fiduciario.
- Di definire un preciso quadro orario settimanale delle attività di DDI.
- Di intraprendere azioni di potenziamento della formazione del personale scolastico in tema di competenze digitali, al fine di mantenere l'efficacia dell'azione didattica anche nei periodi di emergenza sanitaria.
- Di intraprendere azioni di formazione del personale scolastico in materia di COVID.
- Di garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, nel rispetto della privacy.

***In particolare, l'Istituto Scolastico, nella persona dei docenti, dichiara:***

- Di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna e pubblicati sul sito dell'istituzione scolastica [www.istitutocomprensivopignatelli.edu.it](http://www.istitutocomprensivopignatelli.edu.it) al banner [#IoTornoaScuola](https://www.instagram.com/iotornoascuola/).
- Di essere a conoscenza dei Protocolli organizzativi redatti dal Dirigente Scolastico e pubblicati sul sito dell'Istituzione scolastica in apposita sezione inerenti le azioni da compiere nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo riconducibile al COVID-19, **in ambito scolastico**.
- Di essere a conoscenza dei Protocolli organizzativi redatti dal Dirigente Scolastico e pubblicati sul sito dell'Istituzione scolastica in apposita sezione inerenti le azioni da compiere nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo riconducibile al COVID-19, **presso il proprio domicilio**.
- Di essere a conoscenza e rispettare tutte le ulteriori misure organizzative atte a prevenire e contenere i contagi da COVID – 19.
- Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19.

***In particolare, l'Istituto Scolastico, nella persona dei collaboratori scolastici (ATA), dichiara:***

- Di vigilare le porte di ingresso e di uscita.
- Di provvedere alla pulizia e disinfezione degli ambienti.
- Di vigilare la frequenza degli accessi ai servizi igienici e provvedere alla pulizia degli stessi dopo l'utilizzo.
- Di assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani.
- Di verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici.
- Di provvedere al servizio alla reception: registrazione degli ingressi e delle uscite dei visitatori.
- Di vigilare che si arieggino frequentemente e adeguatamente i locali.

La firma del presente documento impegna le parti a rispettarlo. Dal punto di vista giuridico, non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e delle linee guida nazionali.

Delibera n.29 del Consiglio d'Istituto del 23/09/2021

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Marisa BASILE**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs n. 39/1993*