

 <p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</p>	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b> <b>“FRANCESCO GIACOMO PIGNATELLI”</b> <b>Sede Centrale Via Don Minzoni, n. 1</b> <b>74023 GROTTAGLIE</b> tel. segret. 099 6617675– tel. presid.099 6414597 <a href="http://www.istitutocomprensivopignatelli.edu.it">www.istitutocomprensivopignatelli.edu.it</a>	
Distretto n.054 - Cod. Mecc. TAIC85900X - C.F. 90214490733; @-mail, <a href="mailto:taic85900x@istruzione.it">taic85900x@istruzione.it</a> ; PEC, <a href="mailto:taic85900x@pec.istruzione.it">taic85900x@pec.istruzione.it</a>		
Infanzia “La Sorte”, via Garcia Lorca (tel. 099 5612454); Infanzia “Campitelli”, via Campobasso (tel. 099 5611956); Primaria, Via Don Minzoni n. 1 (tel. 099 5635481 – 099 6617675) Secondaria di I Grado - Via Campobasso n.4 (tel. 099 5612441, tel. presid. 099 5619589)		

ISTITUTO COMPRENSIVO "F. G. PIGNATELLI"-GROTTAGLIE  
 Prot. 0006353 del 27/11/2020  
 07 (Uscita)

Circolare n. 121

Ai docenti neo assunti  
 Ai docenti tutor  
 Agli Atti  
 Al portale Argo next  
 Al sito web

Oggetto: D.M. n.850 del 27/10/2015 – art. 5 (Bilancio di competenze, analisi dei bisogni formativi e obiettivi della formazione) - Nota MI n. 28730 del 21.09.2020 - Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Bilancio delle competenze - Patto per lo sviluppo professionale.

Si fa presente che, in base all’art.5 del D.M. 850 del 27.10.2015, ai fini della personalizzazione delle attività di formazione, anche alla luce delle prime attività didattiche svolte, **il docente neo-assunto dovrà tracciare un primo bilancio di competenze, in forma di autovalutazione strutturata, con la collaborazione del docente tutor.**

Detto bilancio di competenze, “predisposto entro il secondo mese dalla presa di servizio, consentirà di compiere una analisi critica delle competenze possedute, di delineare i punti da potenziare e di elaborare un progetto di formazione in servizio coerente con la diagnosi compiuta”.

**Detto bilancio è disponibile sulla piattaforma INDIRE. I docenti neo assunti sono invitati a compilarlo, con la collaborazione del docente tutor, e ad inoltrarlo, entro il 3 dicembre p.v. all’indirizzo [taic85900x@istruzione.it](mailto:taic85900x@istruzione.it)** L’oggetto della mail conterrà la seguente dicitura: **“NOME COGNOME TRASMISSIONE BILANCIO COMPETENZE”**

Successivamente a detto adempimento, il dirigente scolastico e il docente neo-assunto, sentito il docente tutor e tenuto conto dei bisogni della scuola, stabiliranno, **con un apposito patto per lo sviluppo professionale, gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-**

**metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le attività formative di cui all'articolo 6 e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole, nonché l'utilizzo eventuale delle risorse della Carta di cui all'articolo 1, comma 121, della Legge.**

Il format del patto per lo sviluppo professionale, allegato alla presente circolare, dovrà essere **compilato**, con il supporto del docente tutor, debitamente **firmato, salvato in estensione .pdf** ed inoltrato **all'indirizzo [taic85900x@istruzione.it](mailto:taic85900x@istruzione.it), al fine di essere acquisito al protocollo, nonché firmato digitalmente dallo scrivente.**

Si invitano i docenti neo assunti, nonché i docenti tutor a prendere visione della Nota MI n. 28730 del 21.09.2020, avente per oggetto: "Periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2020-2021"

**Detta circolare è pubblicata sul sito della scuola (AREA DOCENTI NEO IMMESSI).**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Francesco RAGUSO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs n. 39/1993*